|  |  |
| --- | --- |
| СогласованоПредставитель Совета родителей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись Фамилия, инициалы | Утвержденоприказом №58от 28.10.2020 г. |

**Положение**

**об апелляционной комиссии**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

**Детская школа искусств №3 городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

1. Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой или промежуточной аттестации (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена.

2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Учреждения, не входящих в состав экзаменационных комиссий.

3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

4. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения выпускного или переводного экзамена. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии (или его заместитель), а также выпускник (обучающийся) и (или) его родители (законные представители), не согласные с процедурой проведения экзамена.

5. Секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры проведения экзамена.

6. По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного (переводного) экзамена, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения, подавшего апелляционное заявление, выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись, в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

7. Выпускной (переводной) экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.

8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного выпускного (переводного) экзамена не допускается.