

Согласовано.
Представитель трудового коллектива

Утверждено приказом
от 16.06.2022 г. №29

 Н.В. Лыгина

« 16 » 06 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете
МБУ ДО Детская школа искусств №3 ГО г.Уфа РБ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, и регламентирует работу Методического совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств №3 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее Школа).

1.2. Методический совет координирует и направляет работу педагогического коллектива Школы на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

1.3. В своей работе Методический совет ориентируется на реализацию научно-методической работы Школы, на осуществление задач по повышению профессионального исполнительского мастерства учащихся и преподавателей Школы.

2. Организация деятельности Методического совета

2.1. Членами Методического совета являются: заместитель директора по УВР, методист, заведующие отделениями Школы.

2.2. Возглавляет Методический совет заместитель директора по УВР. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору Школы, руководствуется решениями педагогического совета Школы.

2.3. Заседания Методического совета проводятся 1 раз в полугодие.

- 2.4. План работы Методического совета утверждается его председателем сроком на 1 год. В случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.
- 2.5. Методический совет организует разработку методических материалов, направленных на совершенствование учебного процесса и анализирует состояние и результативность методической работы.

3. Основные направления деятельности Методического совета

- 3.1. Развитие и совершенствование учебно-методической и учебно-воспитательной работы в Школы.
- 3.2.Повышение квалификации педагогических работников.
- 3.3.Поиск и использование в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.
- 3.4.Организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогических работников, роста их творческого потенциала.
- 3.5.Разработка образцов учебной документации.
- 3.6.Обсуждение, разработка, согласование учебных образовательных программ и подготовка их к утверждению.
- 3.7.Организация фонда методической и специальной литературы.
- 3.8.Подготовка программы отчетного концерта Школы, профессиональная оценка выступлений учащихся и преподавателей.
- 3.9.Обсуждение и утверждение программы для выступления учащихся на городских, региональных, всероссийских и международных конкурсах.

4. Основные функции Методического совета

- 4.1. Информационно-аналитическая. Анализ состояния учебно-воспитательного процесса, достижений педагогики.
- 4.2. Проектировочная. Планирование учебно-методической работы, рассмотрение перспектив развития.
- 4.3. Организационно-координационная. Реализация планов методической работы в Школе.

5. Документы Методического совета.

5.1. Работа Методического совета регламентируется положением о Методическом совете.

5.2. Методический совет ведет следующую документацию:

- план работы на текущий год;
- протоколы заседаний Методического совета;
- базу данных о КПК, методической работе преподавателей.

6. Заключительные положения.

6.1. Решения и рекомендации Методического совета, в пределах его компетенции, служат основанием для издания приказов администрации Школы.

6.2. Методический совет постоянно информирует администрацию и педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.